

## **La Maison de la Culture et des Loisirs recrute une directrice ou un directeur** **Poste basé à IGérardmer**

### **Contexte :**

Dans le cadre d'un remplacement de longue durée, la Maison de la Culture et des Loisirs de Gérardmer recherche un-e Directeur/ trice

La Maison de la Culture et des Loisirs de Gérardmer est une association d'éducation populaire fondée en 1968 sous le nom de MJC puis rebaptisée MCL en 1972, à l'occasion de l'ouverture de ses locaux. Elle est affiliée à la FLMJC Lorraine et à la Fédération des MJC de France.

La MCL compte 650 adhérents pour 750 000 € de budget, une équipe de 22 salariés (12 ETP). Le Conseil d'Administration est composé de 15 membres élus, 3 membres associés et 4 membres de droit. Le Bureau est composé de 5 membres élus.

La MCL est un élément fort de la vie associative géromoise et l'élément central de la vie culturelle. En effet, la Ville de Gérardmer a souhaité déléguer l'essentiel de l'action culturelle à la MCL, dans une dynamique d'éducation populaire.

La MCL est ainsi un élément structurant de l'offre associative et culturelle, en articulation les acteurs culturels locaux.

L'Education Populaire est sa valeur forte. Elle a pour projet l'émancipation des personnes et privilégie l'action collective afin de favoriser une démocratie vivante. Elle vise à permettre à chaque enfant, chaque adolescent, chaque femme et chaque homme, de mettre en œuvre pleinement leurs capacités intellectuelles, corporelles et sensibles dans toutes les situations de la vie, et de particip

### **Descriptif de poste**

En étroite collaboration avec les élus bénévoles du Conseil d'Administration, représenté par sa Présidente, la Directrice/le Directeur aura pour missions principales :

La conduite de projet : mandatement permanent dans la mise en œuvre et du suivi du projet associatif développé par la MCL

La vie associative : promotion, accompagnement et veille sur les règles de fonctionnement de la vie associative

Piloter, accompagner et mettre en œuvre le projet d'EVS en participant au diagnostique local et en contribuant à l'élaboration d'une politique de développement local : culturel, social, éducatif et de citoyenneté

L'animation et le développement du partenariat de terrain et institutionnel sur la zone d'influence de la MCL, représentation de l'association auprès des partenaires en lien avec le CA.

La gestion et l'animation des ressources humaines : assurer les fonctions de chef du personnel, la sécurité et la formation des salariés, la coordination générale des différents secteurs et de l'activité des équipes « salariés-intervenants-bénévoles »

L'administration et la gestion : montage des programmes, coordination des évènements, recherche de partenariats, pilotage de la gestion administrative et financière

La gestion de l'équipement : état et maintenance des locaux, sécurité d'accès, sécurité des publics accueillis, conformité avec les différentes réglementations

**Formation :**

Diplôme de niveau I ou II, idéalement DESJEPS, DEIS, CAFDES ou Master 2 de type management des organisations sociales, ou Master ESS et développement local, ou équivalent

**Expérience :**

Expériences significatives sur une fonction de Direction dans le domaine associatif, le champ du social et/ou de l'éducation populaire, la gestion d'une structure.

**Pré -requis :**

Intérêt pour la sociologie des publics  
Bonne connaissance des politiques publiques éducatives, culturelles et de jeunesse  
Bonne connaissance du secteur associatif, des enjeux et des acteurs locaux  
Forte aptitude à la négociation institutionnelle et partenariale  
Maîtrise de la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation  
Maîtrise de la recherche de financement et du développement de partenariats  
Sens de la communication, qualités rédactionnelles et relationnelles  
Connaissances juridiques  
Maîtrise des outils informatiques  
Créativité

**Atouts :**

Appétence pour la dimension « multiculturelle », l'action « jeunesse » et « intergénérationnelle »  
Connaissance des pratiques et de la diffusion culturelle,  
Capacités à concevoir et organiser des événements, expositions artistiques, spectacles vivants...  
Savoir écouter, analyser, restituer et maîtriser sa communication  
Aisance relationnelle,  
Sens de l'organisation et de l'anticipation  
Disponibilité, accessibilité, proximité  
Savoir gérer des situations de crise, favoriser un climat serein  
Savoir construire une intervention adaptée en identifiant les actions à mettre en œuvre, ainsi que les ressources et moyens à mobiliser  
Savoir manager pour une construction collective et efficiente, dans un esprit de bienveillance  
Savoir prendre ses responsabilités et décider dans le cadre de ses délégations

**Contrat de travail :**

Employeur : Maison de la Culture et des Loisirs de Gérardmer  
Secteur d'activité : 9499 Z : autres organisations fonctionnant par adhésion volontaire  
Type : CDD de remplacement  
Convention collective : ECLAT – Groupe I – statut Cadre  
Salaire : indice 450 selon la Convention collective, soit 35.000 € brut annuel à compléter selon le parcours dans la branche  
Lieu de résidence administrative : Gérardmer  
Zone de déplacement : régionale  
Pour toute demande de renseignements, envoyer un mail à : [presidence@mclgerardmer.fr](mailto:presidence@mclgerardmer.fr)

**Candidature :**

A transmettre par courrier à : Madame la Présidente, MCL, 1 boulevard de Saint Dié 88400 Gérardmer

Date limite d'envoi : 19 août 2024

Date des entretiens : samedi 24 août 2024

Prise de poste : avant le 15 septembre 2024